



30 964 habitants
Département du Val de Marne
Chef lieu d'arrondissement
Membre de la Métropole du Grand Paris
Etablissement public Grand Orly Seine Bièvre
515 agents communaux

RECRUTE

UN RESPONSABLE DU SERVICE SECURITE ET SURVEILLANCE DES BATIMENTS (H/F)

Reconnue pour sa qualité de vie, sa richesse associative, sa nouvelle vitalité économique et urbanistique, la Ville de L'Hay-les-Roses (30 964 habitants, Sous-Préfecture du Val-de-Marne) s'inscrit dans une dynamique forte portée par son exécutif. Partie prenante dans le développement du Grand Paris (arrivée de la Ligne 14 du métro), elle œuvre au renforcement de son attractivité, au renouvellement de ses politiques publiques et à la modernisation de son administration afin d'optimiser les services rendus à ses concitoyens.

MISSION GENERALE :

Le Responsable du service Sécurité et Surveillance des bâtiments supervise l'activité de sécurité des sites de la ville et de maintenance des bâtiments. Il contrôle le bon fonctionnement des installations techniques et encadre les agents du service Sécurité et Surveillance des bâtiments dans le cadre de leurs missions.

ACTIVITES :

ACTIVITE 1 : ENCADREMENT ET COORDINATION DES PERSONNELS DU SERVICE

- Gérer et suivre le planning des agents du service en veillant au remplacement des agents absents pour congés et/ou maladies
- Veiller à la présence des agents lors des manifestations intervenant les weekends (événements sportifs, etc.)
- Transmettre le planning aux différents services municipaux concernés et s'assurer du bon niveau d'information et de connaissance des plannings d'activité et des plannings de présence des agents
- Assurer un lien entre les services municipaux utilisateurs et les personnels du service
- Assurer un lien entre la direction des bâtiments et les agents sur site
- Créer et suivre un reporting des interventions réalisées par l'ensemble des agents chaque semaine
- Veiller au respect des horaires et des astreintes selon les disponibilités des agents
- Contrôler et suivre les heures supplémentaires
- Mettre en place des tableaux de bords et les suivre
- Assurer un suivi RH et un suivi du plan de formation des agents encadrés

ACTIVITE 2 : SUIVI BUDGETAIRE DU SERVICE

- Assurer le suivi budgétaire du service (fonctionnement et investissement)
- Mettre en place et assurer le suivi des contrats rattachés au service

ACTIVITE 3 : MISE EN PLACE ET CONTROLE DE L'APPLICATION DES REGLES DE SECURITE

- Contrôler la mise en place et le suivi, par les agents du service, des registres de visites et d'incidents
- Assurer une veille juridique sur toute les questions de sécurité liées au bâtiment

- Former les agents sur site aux contrôles des alarmes intrusions, de la chaufferie, de l'alarme incendie et des postures à tenir en cas de comportements dangereux ou pouvant affecter la sécurité du site
- Former les agents aux règles de PPMS (Plan particulier de mise en sûreté) face aux risques majeurs
- Assurer le suivi et organiser les commissions de sécurité
- Assurer le suivi de l'ensemble des opérations de vérifications et de maintenance relatifs à la sécurité des bâtiments (ascenseurs, installation électriques, désenfumage, ...)

ACTIVITE 4 : PILOTAGE DE LA MODERNISATION DU SERVICE

- Participation à l'automatisation des sites gardiennés (éclairage, chauffage, ...)
- Participation au développement du contrôle d'accès nouvelle génération
- Accompagnement des agents dans la conduite de changement

COMPETENCES PRINCIPALES ET QUALITES REQUISES :

SAVOIR-FAIRE

- Management du personnel
- Connaissance dans la maintenance des bâtiments et des installations techniques
- Connaissance des règles de sécurité lié aux bâtiments
- Application de la conduite du changement
- Suivre le budget du service

SAVOIR-ETRE

- Sens des responsabilités
- Capacité de planification et d'organisation
- Réactivité et rigueur
- Sens relationnel
- Disponibilité et écoute

TEMPS DE TRAVAIL : 35 heures hebdomadaires

HORAIRES : Horaires variables

PARTICULARITES : Déplacements sur les sites

CADRES D'EMPLOI : Agent de maîtrise (catégorie C, filière Technique)

POSTE A POURVOIR : 1^{er} septembre 2019

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à Monsieur le Maire, à l'adresse suivante : recrutement@ville-lhay94.fr