

31 483 habitants
Département du Val de Marne
Chef lieu d'arrondissement
Membre de la Métropole du Grand Paris
EPT Grand-Orly Seine Bièvre
525 agents communaux

RECRUTE

TECHNICIEN TRAVAUX BÂTIMENTS – SUIVI DES ENTREPRISES EXTERNES (H/F)

Reconnue pour sa qualité de vie, sa richesse associative, sa nouvelle vitalité économique et urbanistique, la Ville de L'Hay-les-Roses (31 483 habitants, Sous-Préfecture du Val-de-Marne) s'inscrit dans une dynamique forte portée par son exécutif. Partie prenante dans le développement du Grand Paris (arrivée de la Ligne 14 du métro), elle œuvre au renforcement de son attractivité, au renouvellement de ses politiques publiques et à la modernisation de son administration afin d'optimiser les services rendus à ses concitoyens.

MISSION GENERALE :

Le technicien des travaux, identifie, recense et supervise la bonne exécution des travaux confiés aux entreprises externes. Sous l'autorité du responsable du service travaux bâtiment, il l'appuie dans la gestion patrimoniale des bâtiments dont la ville à la responsabilité et assure le lien avec les usagers et les utilisateurs sur le périmètre qui lui est confié.

DESCRIPTION DES MISSIONS :

SUIVI DES TRAVAUX REALISES PAR LES ENTREPRISES

- Assurer et suivre l'ensemble du processus de commande auprès des entreprises (identification des travaux, établissement des devis, rédaction des ordres de service, établissement des PV de réception, validation des factures)
- Etablir, gérer et suivre les plannings d'interventions
- Superviser la coordination des interventions auprès des entreprises
- Veiller au respect des délais d'exécution et de la réglementation
- Contrôler et suivre la conformité des travaux
- Garantir la bonne exécution des travaux
- Effectuer un reporting régulier des interventions réalisées par l'ensemble des entreprises et alerter si besoin
- Participer à l'élaboration du budget de la Direction et veiller au respect du budget alloué

CONTROLE DE L'ENTRETIEN DES BATIMENTS (GESTION PATRIMONIALE)

- Participer aux missions de recensement et d'inspection du patrimoine bâti, en collaboration avec le contrôleur travaux de la régie technique
- Assister à la programmation des opérations d'investissement et de fonctionnement
- Participer aux missions de contrôle des travaux réalisées
- Programmer et suivre les vérifications réglementaires et proposer les travaux nécessaires aux levées d'observations.

SUIVI DES DEMANDES DE TRAVAUX EFFECTUES PAR LES SERVICES MUNICIPAUX

- Suivre les demandes des services au travers du logiciel de gestion des interventions, en collaboration avec le contrôleur travaux bâtiment de la régie technique
- Assurer un lien entre les services municipaux utilisateurs

PARTICIPATION AUX TRAVAUX DE POLYVALENCE DES SERVICES TECHNIQUES

- Participer aux installations pour les manifestations événementielles

COMPETENCES ET QUALITES REQUISES :

- Titulaire du permis B

SAVOIRS

- Bâtiment, infrastructures
- Maintenance/Entretien
- Méthodes et techniques de contrôle

SAVOIR-FAIRE

- Connaissance du mode projet
- Connaissance dans la maintenance des bâtiments et des installations techniques
- Connaissance des règles de sécurité lié aux bâtiments, connaissance des marchés publics
- Suivre le budget du service

SAVOIR-ETRE

- Sens des responsabilités
- Capacité de planification et d'organisation
- Réactivité et rigueur
- Sens du relationnel et rédactionnel (compte-rendu)
- Disponibilité et écoute

PARTICULARITES :

Déplacements sur les sites

Peut-être amener à se déplacer les week-end et soirées suite incidences aux bâtiments municipaux.

Cette fiche de poste ne traduit pas de façon exhaustive toutes les tâches nécessaires à l'accomplissement des missions du poste. Elle est donc susceptible d'évolution et de modification.

HORAIRES :

37,5 heures hebdomadaires - Horaires modulables

CADRE D'EMPLOI :

Filière : Technique (Catégorie B)

Cadre d'emploi : Technicien, technicien principal

POSTE A POURVOIR : Dès que possible par voie statutaire ou contractuelle

Rémunération statutaire + Régime indemnitaire + Prime de fin d'année + carte déjeuner + CNAS

Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à adresser à Monsieur le Maire, Direction des Ressources Humaines, à l'adresse suivante : recrutement@ville-lhay94.fr